

Эмблема МО	Требования к уборочному инвентарю		
Стандартная операционная процедура	СОП-00-00	Издание 1	Дата ввода в действие 00.00.2023 г.

СТАНДАРТНАЯ ОПЕРАЦИОННАЯ ПРОЦЕДУРА

«Требования к уборочному инвентарю»

СОП-00-00

1. Общие положения

Цель	Снижение риска возникновения инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
Область применения	Данный СОП предназначен для применения во всех структурных подразделениях МО

2. Нормативно-справочная информация

2.1. СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»

2.2. СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг.»

2.3. МР 2.1.0247-21 «Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»

3. Ответственность за выполнение работ по процедуре

Ответственным лицом за организацию и контроль выполнения требований, предъявляемых к уборочному инвентарю, является старшая медицинская сестра отделения.

Персональная ответственность за выполнения требований, предъявляемых к уборочному инвентарю, возлагается на персонал медицинской организации, участвующий в санитарно-гигиеническом процессе.

4. Термины и определения

Уборочный инвентарь — это набор ручного и механизированного оборудования, предназначенного для выполнения уборочных мероприятий в медицинской организации.

Моп — насадка для швабры или щетки, соответствующая по размеру и типу крепления, для уборки и ухода за полами и поверхностями.

Ветошь — это специальный уборочный инвентарь, который используют дезинфекции помещений в медицинской организации, в качестве материала для изготовления которой используют безворсовые, хлопковые ткани.

5. Требования к уборочному инвентарю

5.1. Общие требования

1. Для обработки используют промаркированный уборочный инвентарь (тележки, мопы, емкости, ветошь, швабры).
2. Для пола и для стен используется отдельный уборочный инвентарь.
3. Для обработки поверхностей используют одноразовые или многоразовые салфетки. Запрещено использовать пористые материалы и губки.
4. Инвентарь должен быть выполнен из материалов, допускающих обработку растворами дезинфицирующих, сильноокислительных и сильнощелочных средств и, при необходимости, автоклавирование (полимерные материалы, металлы, резина).
5. В подразделениях, выполняющих работы с возбудителями 1-4 групп патогенности, для «чистой» и «грязной» зон используют отдельный уборочный инвентарь. В ПЦР-лаборатории выделяют отдельный инвентарь для каждой рабочей зоны (помещения).
6. В инфекционном отделении (стационаре) выделяют уборочный инвентарь для:
 - каждого бокса в приемном отделении;
 - административных кабинетов;
 - кабинетов для проведения медицинских манипуляций;
 - для группы палат пациентов с одинаковой нозологией;
 - для дезинфекции туалетов в палатах и боксах.

5.2. Требования к маркировке уборочного инвентаря

Маркировка или цветовое кодирование осуществляется с учетом функционального назначения помещений и видов уборочных работ.

Перечень уборочного инвентаря, подлежащего маркировке:

- тележки (в том числе безведерные);
- ведра, в том числе на колесной платформе;

- ветошь, мопы и прочие ткани;
- швабры;
- емкости.

Способы маркировки уборочного инвентаря

1 способ. Цветовое кодирование - способ маркировки, при котором подлежащая уборке территория делится на зоны, каждой из которых соответствует инвентарь определённого цвета.

Цветовую кодировку можно нанести самостоятельно, например, масляной краской разных цветов либо цветными нашивками, либо изначально закупить уборочный инвентарь разных цветов для разных помещений и зон;

При использовании цветовой маркировки необходимо разработать схему цветового кодирования, которая должна находиться в зоне хранения уборочного инвентаря (приложение № 1).

2 способ. Письменное обозначение - способ маркировки, при котором на уборочный инвентарь наносят текстовые надписи, разъясняющие назначение того или иного предмета.

Для нанесения надписей рекомендуется использовать стойкие краски, невосприимчивые к внешнему воздействию.

Варианты маркировки уборочного инвентаря

Маркировка ведер

Для маркировки ведер применяется как цветовое кодирование, так и текстовая идентификация.

Рекомендуется наносить текстовую расшифровку на поверхность предметов или использовать разноцветные модели — в соответствии с установленной заранее цветовой схемой.

Пример текстовой идентификации



Пример использования разноцветных моделей



Маркировка ветоши, мопов и прочих тканей

Маркировку ветоши рекомендуется осуществлять методом нашивки цветного ярлычка на угол тряпки или использования готовых цветных моделей.

Мопы могут быть как разных цветов, соответствуя каждой уборочной зоне, так и с нашитыми цветными ярлычками различных цветов.

Пример мопов с цветными ярлычками



Пример использования готовых цветных моделей



Маркировка швабр

Основными способами маркировки швабр является нанесение отметок на поверхность рукоятки (цветных, текстовых) или использование готовых цветных изделий.

Пример текстовой маркировки



Пример использования готовых цветных изделий



Маркировка емкостей

Емкости с рабочими растворами дезинфицирующих средств должны быть снабжены плотно прилегающими крышками, иметь четкие надписи с указанием средства, его концентрации, назначения, даты приготовления.

5.3. Требования к хранению уборочного инвентаря

1. Уборочный инвентарь хранится в специально выделенном помещении или шкафу вне помещений рабочих кабинетов.
2. Инвентарь для туалетов хранится отдельно.

3. Держатели мопов (швабры) и щетки хранят в вертикальном положении, закрепленными в держателях, исключающих касание подошв держателей мопов (швабр), а также ворса щеток поверхности пола (допускается хранение в горизонтальном положении на специальных стеллажах).

6. Приложения

1. Приложение № 1 - Образец схемы цветового кодирования.
2. Приложение № 2 - Лист регистрационных изменений.
3. Приложение № 3 - Лист ознакомления.

Приложение № 1

Образец схемы цветового кодирования

Цвет	Распределение помещений по зонам
Красный	Туалет, клизменная, санитарная комната и т.д.
Желтый	Буфетная, столовая, раздаточная
Зеленый	Коридоры, холлы
Синий	Процедурная, перевязочная, манипуляционная, смотровая, операционная
Оранжевый	Палаты
Фиолетовый	Сестринские, ординаторские, кабинеты врачей и др. служебные помещения
Серый	Помещения для хранения отходов, грязного белья, помещения обработки уборочного инвентаря

Примечание: общепринятого регламента цветового кодирования нет, отделения самостоятельно решают, какими цветами будут маркировать инвентарь

Приложение № 2

Лист регистрационных изменений

№ п/п	Причина изменения	Перечень изменений	№ пункта		
			измененного	аннулированного	дополнительного

Приложение № 3

Лист ознакомления

Должность	Ф.И.О.	Подпись