

Чек-лист для руководителя, чтобы проверить, как организовали обучение по ИОМ-КР

- ☐ Поручили заместителям по медицинской части совместно с руководителями подразделений составить перечень клинических рекомендаций и установить сроки для прохождения в первую очередь, в соответствии со спецификой подразделений.
- ☐ Издали приказ по организации обучения, где зафиксировали роли и ответственность.
- ☐ Составили графики прохождения.
- ☐ Поручили заведующим структурными подразделениями обеспечить контроль за своевременным освоением специалистами, в том числе отсутствующим на рабочем месте, по факту выхода на работу.
- ☐ Назначили ответственного в отделе кадров за сбор и учет сертификатов.
- ☐ Поручили заведующим передать информацию специалистам врачебного персонала, в том числе работающим по совместительству, в обязательном порядке освоить ИОМ-КР по соответствующим специальностям размещенные на портале НМФО edu.rosminzdrav.ru и незамедлительно предоставить в отдел кадров сертификаты, подтверждающие освоение данных модулей.