



Как утвердить
новую систему
оплаты труда и
повысить
оклады

6

шагов
медорганизации

Шаг

1. Совещание

Главврач обсуждает основные положения и требования, которые необходимо реализовать в новой системе оплаты труда, с замом, начальником ПЭО и юрисконсультom, с профсоюзом

Шаг

2. Разработка нового положения об оплате труда

Начальник ПЭО готовит новое положение об оплате труда, юрист – проверяет документ на соответствие нормам законодательства. Профсоюз изучает и готовит правки, замечания, вопросы

Шаг

3. Обсуждение

нового

положения

На повторном совещании
обсуждают и согласовывают
итоговый вариант локального
нормативного акта

Шаг

4. Коллективные переговоры

Если положение об оплате труда входит в колдоговор, работодатель предлагает заседание сторон в ближайший возможный день. Если работников – членов профсоюза больше 50%, профсоюз определит, кто будет участвовать в обсуждении от работников. Работодатель назначает своих представителей

Шаг

5. Подготовка изменений в колдоговор

Юрист готовит изменения в колдоговор, стороны подписывают. Изменения сдают на регистрацию в этот же день или в течение 7 дней. С момента подписания они вступают в силу

Шаг

6. Подготовка допсоглашений

Отдел кадров готовит допсоглашения, организует подписание работниками.

Если подготовить или подписать допсоглашения оперативно не получается, обязательно одним из пунктов соглашения прописать: «условия настоящего дополнительного соглашения вступают в силу с момента подписания сторонами и распространяют свое действие на правоотношения с 01 апреля 2024 года»